



1. Start de aanvraag voor uw product



2. Teken uw overeenkomst in Rabo Internetbankieren

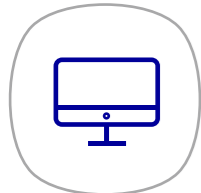


3. Doorloop de wizard en bestel uw product



4. Installeer uw product

Stappen



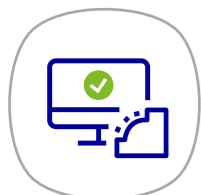
1

U start uw aanvraag door het invullen van het aanvraagformulier op rabobank.nl. Rabo SmartPin, Rabo PinBox en Rabo OnlineKassa zijn onderdeel van Rabo OmniKassa 2.0. Indien u nog geen Rabo OmniKassa 2.0 heeft, wordt deze automatisch afgesloten bij uw aanvraag. Rabo OmniKassa 2.0 is kosteloos. U betaalt alleen voor het product dat u gebruikt.



2

Binnen enkele minuten ontvangt u in uw Berichten van Rabo Internetbankieren de Rabo OmniKassa overeenkomst. U tekent de overeenkomst met uw zakelijke pas en Rabo Scanner.



3

In het ontvangen Bericht en de e-mail staat een link naar uw dashboard. Zodra u daarop klikt, komt u in de wizard. In de wizard doorloopt u een aantal stappen om uw kassa samen te stellen en uw product(en) te bestellen. Als u uw Rabo OmniKassa 2.0 heeft samengesteld, ziet u een samenvatting van uw bestelling. Onderteken met uw Rabo Scanner en uw zakelijke bankpas. Na deze ondertekening is uw bestelling compleet.



4

Als u een Rabo SmartPin of Rabo PinBox heeft besteld, ontvangt u binnen 5 werkdagen uw pinautomaat met een installatiehandleiding en kunt u aan de slag. U ontvangt binnen enkele werkdagen een Track&Trace om uw bestelling te kunnen volgen. Heeft u Rabo OnlineKassa besteld? Dan kunt u direct aan de slag met het koppelen van uw webwinkel(s) aan Rabo OnlineKassa. Na 3 dagen zijn de betaalmethoden iDEAL en PayPal beschikbaar voor uw webwinkel. Voor de overige betaalmethoden is de levertijd 5 tot 10 werkdagen.

Aandachtspunten per stap

1

Als u inlogt met uw Rabo Scanner, vullen wij uw bedrijfsgegevens al voor u in. Gebruik hiervoor de zakelijke pas van de rekening die u in het formulier invult.

2

Staat de overeenkomst niet in uw Berichten in Rabo Internetbankieren? Let dan even op de volgende zaken:

- De aanvraag is nog niet verwerkt, wij adviseren u uw mail in de gaten te houden.
- U heeft een product aangevraagd, maar u bent geen wettelijk vertegenwoordiger die de overeenkomst kan tekenen. De wettelijk vertegenwoordiger die het Bericht in Rabo Internetbankieren ontvangen heeft, staat aangegeven in de e-mail die u als aanvrager ontvangt.
- Een andere wettelijk vertegenwoordiger (die recenter is ingelogd in Rabo Internetbankieren) is degene die het Bericht ontvangen heeft. Dit staat aangegeven in de e-mail die u als aanvrager ontvangt.
- De overeenkomst is per e-mail verzonden. Wij adviseren u uw mailbox in de gaten te houden.

3

U doorloopt een aantal stappen in de wizard om uw Rabo OmniKassa samen te stellen en uw product te bestellen.

1. Opvoeren van winkel(s): een winkel is een handelsnaam (KvK) of merk.
2. Opvoeren van verkooppunt(en): een verkooppunt is de plek waar uw klant uw product koopt. Dit is een fysieke en/of een webwinkel. Dit geeft u aan door aan te vinken of u pin en/of online betalingen wilt ontvangen op dit verkooppunt.
3. Selecteren betaalmethoden: hier kiest u per verkooppunt de door u gewenste betaalmethoden voor pinnen en/of online betalingen.
4. Betaalpunten: wanneer u voor één of meerdere verkooppunten aangegeven heeft pinbetalingen te willen ontvangen, selecteert u hier de gewenste pinoplossing: Rabo SmartPin, Rabo PinBox Huur of het koppelen van een eigen automaat.
5. Instellingen: hier kiest u op welk niveau u uw omzet uitbetaald wilt hebben (per contract, winkel of verkooppunt) en kunt u in geval van pinautomaat een afwijkend afleveradres opgeven (standaard is dit het adres van het verkooppunt).
6. Samenvatting: u ziet een samenvatting van uw bestelling en instellingen. Wanneer u nog zaken wilt wijzigen kan dat hier. Nadat u heeft geklikt op op 'uw aanvraag ondertekenen' is het niet meer mogelijk om wijzigingen door te voeren.
7. Het volgende scherm toont een overzicht van uw bestelling. De wettelijk vertegenwoordiger ondertekent met de zakelijke pas en Rabo Scanner. Dit maakt uw bestelling definitief.

4

Koppelen van Rabo OnlineKassa:

U koppelt uw webwinkel(s) aan Rabo OnlineKassa via een plugin, of u bouwt zelf een koppeling met de API of SDK. Meer informatie voor u en uw installateur vindt u op de [installatie supportpagina](#) van Rabo OnlineKassa.

NB: Inrichten PinTegoed: voor Rabo SmartPin is het niet mogelijk om een pinbundel te selecteren. Dit scherm kunt u dus overslaan.

Vragen over het aanvraagproces?

- Heeft u nog vragen over het aanvraagproces? Kijk op [supportpagina](#) Rabo OmniKassa 2.0. U vindt hier ook het telefoonnummer van ons Support Team.